

(訂正請求用)

特定個人情報等訂正請求書

日本カーソリューションズ株式会社
お客様個人情報管理責任者 殿

貴社が保有しているお客様特定個人情報等に係る保有個人データのうち、私の保有個人データの内容で事実と相違するので訂正請求します。

1. ご請求者（ご本人）

平成 年 月 日

ご住所：

ご氏名： ④

電話番号： — —

※公的身分証明書（詳細別紙「本人確認ができる公的証明書等について」参照）のコピーを弊社担当窓口まで、郵送又はご持参ください。

2. 訂正内容（なるべく具体的にお願いします。）

訂正前	訂正後

「事実と相違する」と判断された理由もお書きください。

3. 代理人によるご請求の場合は以下にご記入ください。

ご住所：

ご氏名： ④

電話番号： — —

ご本人が15才未満の方の親権者 → 戸籍謄本が必要です。

ご本人の成年後見人の方 → 登記事項証明書が必要です。

上記以外の代理人

→ 実印を押印した所定の委任状、ご本人の印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、ご本人と代理人の公的証明書等（詳細別紙「本人確認ができる公的証明書等について」参照）のコピーが必要です。

委任状

日本カーソリューションズ株式会社
お客様個人情報管理責任者 殿

私は、貴社が保有しているお客様特定個人情報等に係る保有個人データのうち、私の保有個人データの訂正請求を下記の者に委任します。

<ご本人>

平成 年 月 日

ご住所：

ご氏名： ④

電話番号： — —

※ 印鑑は実印です。印鑑登録証明書（3ヶ月以内）、公的証明書等（詳細別紙「本人確認ができる公的証明書等について」参照）のコピーが必要です。

<委任者>

ご住所：

ご氏名：

電話番号： — —